

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: SEGAE

No. de acta: _____ Reunión interna ☐ Reunión externa ☒

Fecha: 25 de agosto de 2025 Hora de inicio: 10:00 am Hora de finalización: 12:00 pm

OBJETO DE LA REUNIÓN

Revisar el estado del proceso operativo y documental de la empresa Recupera CO en el marco del proyecto de recolección de prendas de vestir y calzado en desuso, con el fin de identificar oportunidades de mejora, aclarar criterios de trazabilidad y acordar lineamientos para la organización y validación de las evidencias requeridas.

TEMAS TRATADOS

1. Revisión del estado actual de Recupera CO.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Revisión del estado actual de Recupera CO.

En la reunión, Eliana Toro, de la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), y Kevin Murcia, representante de la empresa Recupera CO, junto con su equipo, iniciaron con un recorrido por las instalaciones para conocer el proceso de clasificación del material recolectado en los contenedores asignados (centros comerciales).

Actualmente, la empresa clasifica el material en los canales de gestión sugeridos por el proyecto: reparación, remanufactura, reciclaje, donación y gestión de rechazos e impropios. Mencionaron que recientemente se articularon con el negocio verde R3CO para el componente de reciclaje; sin embargo, Eliana expresó su inquietud, pues las actividades de R3CO podrían clasificarse como remanufactura. Se acordó como compromiso revisar estos conceptos con el equipo de la SDA.

Asimismo, Recupera informó que están acumulando un volumen considerable de material para su gestión de reciclaje con Riochevi, y que planean realizar una visita a esta empresa para formalizar el proceso. No obstante, Eliana preguntó si

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

contaban con un segundo plan en caso de que no funcione con Riochevi, ante lo cual Recupera mencionó a Fabricato como una alternativa.

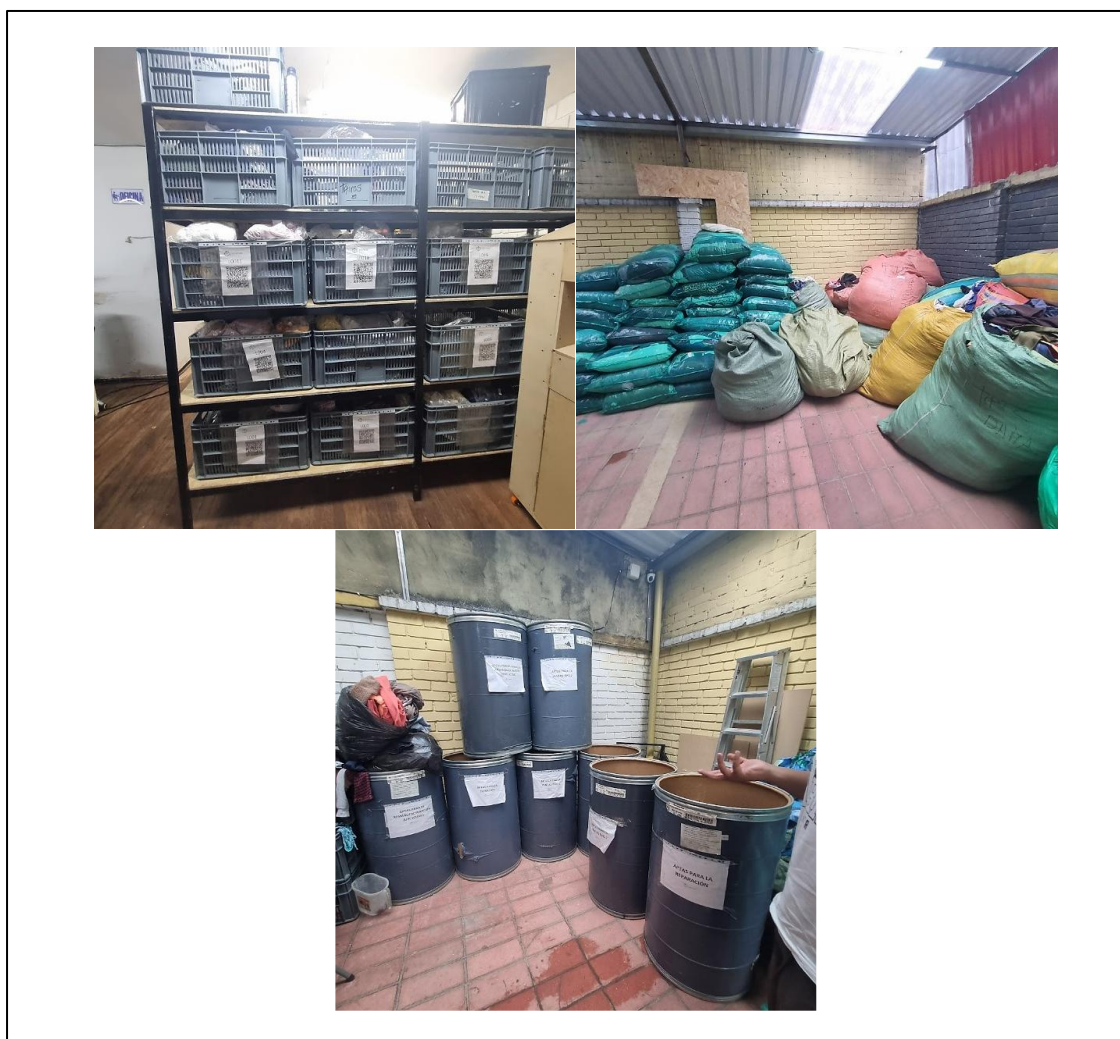


Fig 1. Instalaciones de Recupera CO

En cuanto a la gestión documental y la trazabilidad, se inició un análisis sobre la organización y nomenclatura de las carpetas y documentos relacionados con la recolección y entrega de materiales para donación, venta y reciclaje. Eliana explicó que, para facilitar la revisión por parte de la SDA, se solicitó organizar la información en carpetas por cada recolección, recalando la importancia de mantener actualizadas las evidencias en las carpetas del Drive y de que la suma de los kilos reportados coincida con los certificados y evidencias del proyecto.

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Por otro lado, Eliana planteó la necesidad de revisar y actualizar las evidencias relacionadas con el material gestionado para Antiferia, asegurando coherencia entre la documentación y los datos reportados por ambos gestores. El equipo de Recupera, indicó que cuentan con un nuevo documento resumen explicativo para cada tipo de movimiento, en el que detallan recolecciones, volúmenes y tiempos de actualización de la información. Asimismo, presentaron el sistema de archivo que manejan, con fichas tanto digitales como físicas para garantizar la trazabilidad del proyecto y de cada punto posconsumo.

Finalmente, se acordó que Recupera se pondrá al día con las evidencias y manifestó su interés en explorar modelos de negocio circular, especialmente en reciclaje, para convertirse en un referente en Bogotá, aunque actualmente no cuentan con financiación para su implementación.

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Actualizar las evidencias para cada proceso de recolección.	Recupera CO	AGO 2025
Revisar conceptos de remanufactura y reciclaje.	SDA	AGO 2025

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN						
		Acta de reunión y relación de asistencia						
		Código: PE03-PR05-F3					Versión: 4	
FECHA: 25 de agosto 2025			HORA DE INICIO: 10:00 am			HORA DE TERMINACIÓN:		
LUGAR: Recuperación CO		TEMA: Recuperación CO - contenedores			RESPONSABLE: SEGAE / SDA			
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA / ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Eliana Tula Huertas	1010203157	SDA		X		eliana.tula@ambiente bogota.gov.co	321770407	Eliana Tula
Kimberly D. Barrios U.	1012442826	Recuperación CO			X	kimberly.d.barrios@ambiente bogota.gov.co	3106137655	Kimberly
Alejandra Cuellar	1013311319	Recuperación CO			X	alejandra.cuellar@ambiente bogota.gov.co	310648119	Alejandra
Kevin Murcia Gutierrez	1023707997	Recuperación CO			X	kevin.murcia@ambiente bogota.gov.co	3102456698	Kevin

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.